



**Отдел образования
Администрации Усть-Донецкого района**

ПРИКАЗ

22 января 2021 года

№ 18

Об организации и проведении
итогового собеседования для
обучающихся IX классов
в общеобразовательных
организациях Усть-Донецкого
района 10.02.2021

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 18.01.2019г. №25 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области» (далее по тексту Порядок проведения ИС в РО) и от 22.01.2021 №42 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов на территории Ростовской области 10 февраля 2021 года», письмом Рособрнадзора от 15.12.2020 №05-151, в целях своевременной и качественной подготовки к проведению итогового собеседования по учебному предмету «русский язык» в общеобразовательных организациях (далее - ОО) на территории Усть-Донецкого района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить местом хранения контрольно-измерительных материалов (далее по тексту КИМ) итогового собеседования (далее по тексту ИС) ОО Усть-Донецкого района.

2. Ответственному за организацию и проведение ГИА в 2021 году (главный специалист Астахова Е.А.):

2.1 обеспечить:

2.1.1 взаимодействие с государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (далее - РОЦОИСО) и ОО по информационному, организационно-технологическому обеспечению проведения ИС в пределах своей компетенции;

- 2.1.2 проведение ИС в соответствии с Порядком проведения ИС в РО, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий;
- 2.2 принять от ОО материалы ИС (согласно графику РОЦОИСО);
- 2.3 обеспечить передачу материалов ИС в РОЦОИСО (согласно графику РОЦОИСО);
- 2.4 довести до сведения директоров ОО данный приказ (до 23.01.2021г.).

3. Директорам ОО:

3.1 обеспечить:

- проведение ИС в соответствии с Порядком проведения ИС в РО, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий;
- информирование участников ИС и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения ИС, о Порядке проведения ИС в РО, о ведении во время проведения ИС аудиозаписи ответов участников ИС, о времени и месте ознакомления с результатами ИС (до 27.01.2021г.);
- получение комплекта текстов, тем и заданий и их информационную безопасность после получения и до начала проведения ИС (10.02.2021г.);
- техническую готовность мест проведения ИС к проведению и проверке ИС (09.02.2021г.);
- проведение ИС в соответствии с Порядком проведения (10.02.2021г.);
- передачу материалов ИС в отдел образования Администрации Усть-Донецкого района (согласно графику РОЦОИСО);

3.2 назначить (до 27.01.2021г.):

- ответственного организатора, обеспечивающего подготовку и проведение ИС;
- технического специалиста, обеспечивающего получение материалов для проведения ИС с федерального Интернет-ресурса, а также обеспечивающего аудиозапись ответов участников;
- организаторов вне аудитории, обеспечивающих передвижение участников и соблюдение тишины в местах проведения;
- экзаменаторов-собеседников, которые обеспечивают проверку паспортных данных участников, проводят собеседование, а также фиксируют время начала и окончания итогового собеседования каждого участника;
- экспертов, оценивающих ответы участников;

3.3 определить учебные кабинеты проведения ИС, аудиторию ожидания (при необходимости), помещение с телефоном, принтером, компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения КИМ ИС и внесения результатов ИС в специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС (до 27.01.2021г.);

3.4 внести изменения в расписание занятий ОО в день проведения ИС (при необходимости).

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
Администрации Усть-Донецкого района

И.В.Васькова

Подготовлен: Астаховой Е.А.

